



## **Ausfüllhilfe für das BAES Formular: Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011**

Sehr geehrte NutzerInnen des BAES WebFormulars,

diese ausführliche Anleitung soll Sie beim Ausfüllen des BAES WebFormulars Betriebsregistrierung unterstützen. Bitte lesen Sie diese Erläuterungen vor dem Ausfüllen des WebFormulars aufmerksam durch und machen Sie sich mit den Einzelschritten des Meldeablaufs, dem Sie anschließend folgen werden, vertraut.

Sie können aus dieser Ausfüllhilfe ebenfalls entnehmen, welche zusätzlichen Informationen bzw. Dateien Sie zu welchem Zeitpunkt bereithalten müssen.

### **Übersicht**

**Seite**

Allgemeine Hinweise.....	2
Ablauf der Betriebsmeldung im Fall einer Neumeldung oder Datenänderung zu einer bestehenden Meldung .....	6
Ablauf der Betriebsmeldung im Fall einer Meldung über das Beenden der Inverkehrbringung.....	20

### **Wichtige Hinweise**

Während der Datenerfassung zu Ihrer Betriebsmeldung erfolgt zu keinem Zeitpunkt eine Speicherung bzw. Übermittlung der gerade erfassten Daten in ein BAES System. Ihre Betriebsmeldung wird erst mit dem Betätigen der Schaltfläche „Senden/Drucken“ auf der Kontrollseite elektronisch an das BAES übermittelt (Abbildung 14 bzw. 18).

Sie können jederzeit alle erfassten Daten auf Ihrem Rechner sichern und später die Erfassung fortsetzen. Zu diesem Zweck wählen Sie auf der aktuellen Erfassungsmaske die Schaltfläche „Zwischenspeichern“ (Abbildungen 4.1 und 4.2). Der Vorgang zur Fortsetzung der Erfassung wird in den Abbildungen 4.3 bis 4.5 beschrieben.

Bitte beachten Sie, dass die Betriebsmeldung von einem hierzu befugten Verantwortlichen zu unterfertigen ist.

Das ausgedruckte und unterfertigte Meldeformular senden Sie bitte per Post an das BAES:

Bundesamt für Ernährungssicherheit  
Fachbereich Pflanzenschutzmittel  
p.A. Österreichische Agentur für Gesundheit und Ernährungssicherheit GmbH  
Spargelfeldstraße 191  
1220 Wien

Unser Online Formular ist so konzipiert, dass beim Navigieren mit den Schaltflächen „Zurück“ und „Weiter“, die während einer Sitzung erfassten Angaben erhalten bleiben.

Aus Sicherheitsgründen beendet sich die Sitzung nach Ablauf von 15 Minuten, wenn in dieser Zeit keine Eingaben gemacht werden. Die erfassten Eingaben gehen dabei verloren.




## Allgemeine Hinweise

1. Einige Felder weisen eine eigene Ausfüllinfo  mit weiterführenden Hinweisen auf.

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011 Bundesamt für Ernährungssicherheit


---






**Firmenbezeichnung**

Firmenbezeichnung laut \*   
 Gewerbeschein / Firmenbuchauszug  
 Rechtsform \*   
 Firmenbuchnummer    
 UST ID / VAT ID

---

**Adresse und Kontaktdaten**

Adressangaben für:    
 Filialbetrieb

Straße   
 Hausnummer   
 Postleitzahl \*   
 Ort \*   
 Bezirk   
 Bundesland   
 Staat \*   
 Telefon Ländervorwahl \*   
 Telefon Ortsvorwahl   Telefon Nummer   Telefon Durchwahl   
 Fax Ländervorwahl \*   
 Fax Ortsvorwahl   Fax Nummer  Fax Durchwahl   
 E-Mail    
 Homepage http:// 

PSM\_Betriebs-reg Seite 1 von 5

Abbildung 1.1

2. Durch Anklicken  öffnet sich der Hinweis in einem eigenen Fenster.



### Bundesamt für Ernährungssicherheit

Firmen mit Handelstätigkeit von Produkten für die berufliche Verwendung, Zulassungsinhaber, Anmelder oder Genehmigungsinhaber haben für ihren Betrieb/Firmenzentrale sowie für jeden Filialstandort mit Handelstätigkeit eine vollständige Betriebsmeldung gemäß § 4 (1) PMG 2011 durchzuführen.

- > Führen Sie eine Betriebsmeldung für Ihren Betrieb/Firmenzentrale durch, wählen Sie bitte Firmenzentrale.
- > Führen Sie eine Betriebsmeldung für eine Filiale Ihres Betriebs durch, wählen Sie bitte Filialbetrieb.

Für Firmen mit ausschließlicher Handelstätigkeit von Produkten für die nichtberufliche Verwendung gibt es im Rahmen der Betriebsmeldung der Firmenzentrale die Möglichkeit, eine mit den Daten der Filialbetriebe ausgefüllte CSV Datei als Anhang hochzuladen.

Abbildung 1.2



- Die Pflichtfelder wurden durch einen \* gekennzeichnet und sind teilweise mit Vollständigkeits- und Plausibilitäts-Prüfungen versehen.
- Die auf einer Maske gemachten Eingaben werden nach Betätigen der Schaltfläche „Weiter“ auf Vollständigkeit und Plausibilität geprüft.



Abbildung 2

- Nur wenn alle Pflichtfelder korrekt ausgefüllt wurden, gelangen Sie auf die nächste Maske.
- Im Falle eines Fehlers wird im oberen Maskenbereich eine Fehlermeldung mit konkreten Hinweisen auf alle fehlerhaften Felder angezeigt.

## Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

Bundesamt für Ernährungssicherheit



Bundesamt für Ernährungssicherheit

**Bitte beachten Sie** \* Feld muss ausgefüllt sein **i** Hinweise zum Verfahren / Formular **i** Fehlerhinweis

Folgende Angaben fehlen oder sind fehlerhaft:

- Das Feld Firmenbezeichnung laut Gewerbeschein / Firmenbuchauszug ist ein Pflichtfeld. Bitte geben Sie einen Wert ein!
- Das Feld Rechtsform ist ein Pflichtfeld. Bitte geben Sie einen Wert ein!
- Das Feld Adressangaben für: ist ein Pflichtfeld. Bitte geben Sie einen Wert ein!
- Das Feld Straße ist ein Pflichtfeld. Bitte geben Sie einen Wert ein!
- Das Feld Hausnummer ist ein Pflichtfeld. Bitte geben Sie einen Wert ein!
- Das Feld Postleitzahl ist ein Pflichtfeld. Bitte geben Sie einen Wert ein!
- Das Feld Ort ist ein Pflichtfeld. Bitte geben Sie einen Wert ein!

**Firmenbezeichnung**

Firmenbezeichnung laut **i**

Gewerbeschein / Firmenbuchauszug

Rechtsform **i**

Firmenbuchnummer **i**

UST ID / VAT ID

**Adresse und Kontaktdaten**

Adressangaben für: **i**  Firmenzentrale  Filialbetrieb

Straße **i**

Hausnummer **i**  Stiege  Türnummer

Postleitzahl **i**

Ort **i**

Bezirk

Bundesland

Staat \*

Telefon Ländervorwahl \*

Telefon Ortsvorwahl **i**  Telefon Nummer **i**  Telefon Durchwahl

Fax Ländervorwahl \*

Fax Ortsvorwahl **i**  Fax Nummer  Fax Durchwahl

E-Mail **i**

Homepage http:// **i**

Zwischenspeichern Daten laden Weiter > Abbrechen

Abbildung 3

7. Sind Sie einmal gezwungen die Erfassung zu unterbrechen, können Sie alle bis zu diesem Zeitpunkt erfassten Daten jederzeit auf Ihrem Rechner sichern. Zu diesem Zweck wählen Sie auf der aktuellen Erfassungsmaske die Schaltfläche „Zwischenspeichern“.



Abbildung 4.1

8. Alle bisher erfassten Daten können auf Ihrem Rechner in einer XML Datei gespeichert werden. Bitte das Dateiformat XML nicht verändern.



Abbildung 4.2

9. Sie können jederzeit mit der gespeicherten XML Datei die Erfassung Ihrer Betriebsmeldung fortsetzen. Hierzu wählen Sie auf der Einstiegsmaske die Schaltfläche „Daten laden“.



Abbildung 4.3

10. Anschließend öffnet sich eine Maske in der Sie mittels Schaltfläche „Durchsuchen...“ die zuvor gespeicherte XML Datei auf Ihrem Rechner suchen und auswählen können.



Abbildung 4.4



Die XML Datei auswählen und öffnen.

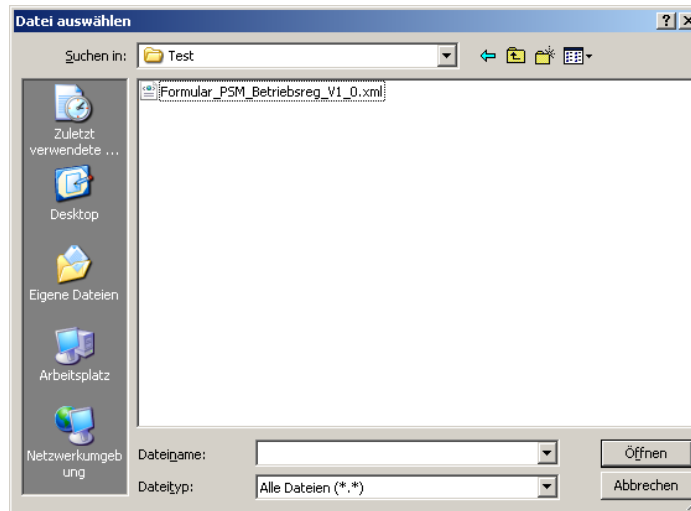


Abbildung 4.5

11. Die zuvor erfassten Daten werden aus der XML Datei in das Formular übernommen.
12. Das Formular öffnet sich mit der ersten Erfassungsmaske und Sie haben die Möglichkeit alle zuvor erfassten Daten zu überprüfen und ggf. zu verändern. Sie gelangen wie zuvor mit der Schaltfläche „Weiter“ auf die nächste Maske.



## Ablauf der Betriebsmeldung im Fall einer Neumeldung oder Datenänderung zu einer bestehenden Meldung

### **I. Zulassungsinhaber, Genehmigungsinhaber, Anmelder und Betriebe mit Handelstätigkeit von Produkten zur beruflichen Verwendung**

Sie müssen für die Firmenzentrale sowie für jede Filiale eine eigene Meldung durchführen.

Lager müssen einmalig bei der jeweiligen Betriebsmeldung mit angegeben werden.

### **II. Betriebe mit ausschließlicher Handelstätigkeit von Produkten zur NICHT beruflichen Verwendung**

Sie müssen eine Meldung für die Firmenzentrale durchführen. Die Meldungen der Filialen werden hierbei mit angegeben. Um Ihnen die Angabe der Filialen zu erleichtern, stellen wir Ihnen auf der BAES Homepage eine CSV Vorlage zur Verfügung unter:

<http://www.baes.gv.at/pflanzenschutzmittel/betriebsregister-pflanzenschutzmittel/>

Sie können alle erforderlichen Details Ihrer Filialen/Niederlassungen eintragen oder aus Ihrer eigenen Datenbank exportieren und in die CSV übertragen. Bitte die Struktur der CSV Datei beachten und strikt einhalten. In der CSV Datei sind alle notwendigen Pflichtfelder als solche gekennzeichnet. Entspricht die Struktur der CSV Datei nicht der Vorlage bzw. nicht der zuvor gemachten Angaben, dann gilt die Meldung nicht als formell richtig eingebracht.

Wir empfehlen Ihnen die CSV Vorlage vor der Betriebsmeldung herunter zu laden, fertig zu stellen und zum Hochladen bereit zu halten.

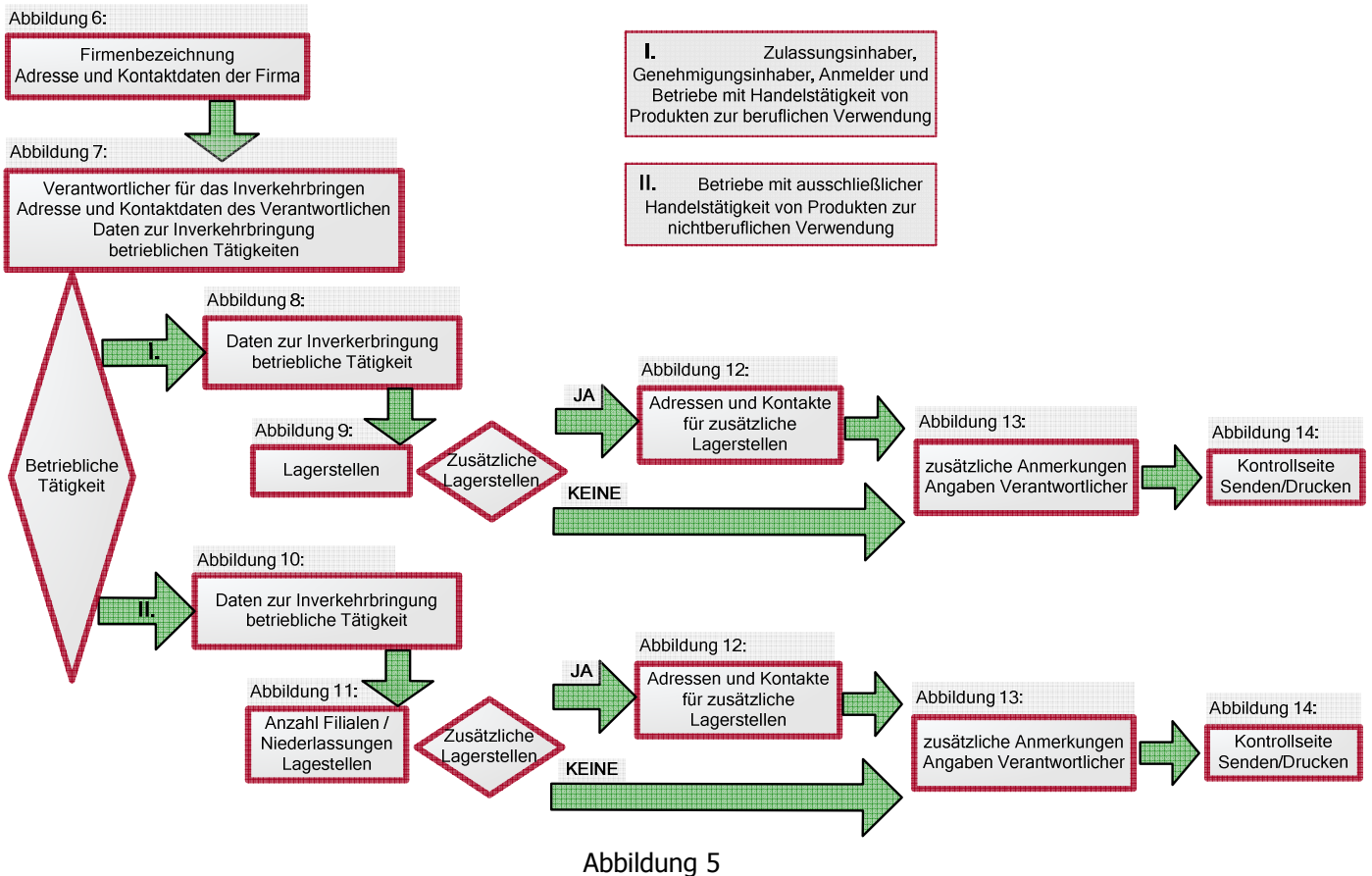
Dies sichert einen problemlosen Ablauf der Meldung.

Ausführliche Details finden Sie bei der Beschreibung der Maske „Anzahl Filialbetriebe/ Niederlassungen und Lagerstellen“ (Abbildung 11).



## Masken-Übersicht über den Ablauf der Betriebsregistrierung im Fall einer Neumeldung oder Datenänderung zu einer bestehenden Meldung

Abhängig von der Art der Betriebsmeldung werden unterschiedliche Masken angeboten. Ein Teil der Masken ist für alle Betriebsmeldungen ident, ein Teil der Masken ist abhängig von der betrieblichen Tätigkeit und der getätigten Eingaben.



Auf den folgenden Seiten der Ausfüllhilfe werden alle Masken einzeln abgebildet und die Abläufe kurz beschrieben.

Auf jeder Seite des Onlineformulars wird Ihnen in der unteren rechten Ecke die Seitenanzahl angezeigt. Die Seitenanzahl ist abhängig von den getätigten Eingaben und kann sich dynamisch verändern.



**Maske:** Meldeangaben  
Firmenbezeichnung  
Adresse und Kontaktdaten

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

Bitte beachten Sie: \* Feld muss ausgefüllt sein | Hinweise zum Verfahren / Formular | Fehlerhinweis

**Meldeangaben**

Die folgende Meldung ist eine: \*

Eingangsnummer der letztgültigen Meldung:

**Firmenbezeichnung**

Firmenbezeichnung laut Gewerbeschein / \*

Firmenbuchauszug

Rechtsform \*

Firmenbuchnummer

UST ID / VAT ID

**Adresse und Kontaktdaten**

Adressangaben für: \*  Firmenzentrale  Filialbetrieb

Straße \*

Hausnummer \*  Stiege  Türnummer

Postleitzahl \*

Ort \*

Bezirk

Bundesland

Staat \*

Telefon Ländervorwahl \*

Telefon Ortsvorwahl  Telefon Nummer  Telefon Durchwahl

Fax Ländervorwahl \*

Fax Ortsvorwahl  Fax Nummer  Fax Durchwahl

E-Mail

Homepage http://

Abweichende Rechnungsadresse

Zwischenspeichern | Daten laden | Weiter > | Abbrechen

PSM\_Betriebsreg Seite 1 von 5

Abbildung 6

Führen Sie eine Betriebsmeldung durch, geben Sie bitte hier an ob es sich um eine Neumeldung oder eine Datenänderung zu einer bestehenden Meldung handelt.

Im Fall einer Änderungsmeldung (Datenänderung zu einer bestehenden Meldung) geben Sie bitte die Eingangsnummer der letztgültigen Meldung an (z. B.: AFS-80-41-120131). Falls Sie schon mehrfach Datenänderungen übermittelt haben, bitten wir Sie die Eingangsnummer der letzten Änderungsmitteilung anzugeben.

Führen Sie eine Betriebsmeldung für Ihren Betrieb durch, geben Sie bitte hier die Adresse und Kontaktdaten Ihres Betriebs ein.

Führen Sie eine Betriebsmeldung für einen Filialbetrieb durch, geben Sie bitte hier die Adresse und Kontaktdaten der Filiale ein.

Falls die Adresse Ihres zu registrierenden Betriebes/Filialbetriebes (siehe „Adresse und Kontaktdaten“) **nicht mit der Rechnungsadresse übereinstimmt**, können Sie das Feld „Abweichende Rechnungsadresse“ anklicken (Abbildung 6), dann folgt die Maske mit den auszufüllenden Feldern Abweichende Rechnungsadresse Abbildung 7.1.





Falls die Adresse Ihres zu registrierenden Betriebes/Filialbetriebes **mit der Rechnungsadresse übereinstimmt**, bitte das Feld „Abweichende Rechnungsadresse“ (Abbildung 6) nicht anklicken, dann geht es mit der Maske Abbildung 7.2 weiter!

**Maske:** Abweichende Rechnungsadresse  
Verantwortlicher gemäß § 6 Abs. 3 für das Inverkehrbringen  
Daten des Verantwortlichen  
Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit gem. § 4 Abs. 1

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011 Bundesamt für Ernährungssicherheit

Bitte beachten Sie \* Feld muss ausgefüllt sein Hinweise zum Verfahren / Formular Fehlerhinweis

**Abweichende Rechnungsadresse**

Firmenbezeichnung laut \*   
Gewerbeschein / Firmenbuchauszug   
UST ID / VAT ID   
Straße \*   
Hausnummer \*   
Stiege   
Türnummer   
Postleitzahl \*   
Ort \*   
Bezirk   
Bundesland   
Staat \*

**Verantwortlicher gemäß §6 Abs. 3 für das Inverkehrbringen**

Titel   
Anrede \*   
Vorname \*   
Nachname \*

**Daten des Verantwortlichen**

Straße   
Hausnummer  Stiege   
Türnummer   
Postleitzahl   
Ort   
Bezirk   
Bundesland   
Staat   
Telefon Ländervorwahl   
Telefon Ortsvorwahl  Telefon Nummer  Telefon Durchwahl   
Fax Ländervorwahl   
Fax Ortsvorwahl  Fax Nummer  Fax Durchwahl   
E-Mail   
Homepage http://

**Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit gem. §4 Abs. 1**

Betriebliche Tätigkeit \*  Zulassungsinhaber, Anmelder oder Genehmigungsinhaber mit und ohne Handelstätigkeit  
 ausschließliche Handelstätigkeit

Ausschließlich Produkte für nicht berufliche Verwendung: \*  Ja  Nein

PSM\_Betriebsreg Seite 2 von 5

Abbildung 7.1



**Maske:** Verantwortlicher gemäß § 6 Abs. 3 für das Inverkehrbringen  
Daten des Verantwortlichen  
Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit gem. § 4 Abs. 1

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011 Bundesamt für Ernährungssicherheit

---

Bitte beachten Sie \* Feld muss ausgefüllt sein i Hinweise zum Verfahren / Formular ! Fehlerhinweis

**Verantwortlicher gemäß §6 Abs. 3 für das Inverkehrbringen**

Titel   
Anrede <sup>^</sup>   
Vorname <sup>^</sup>   
Nachname <sup>^</sup>

**Daten des Verantwortlichen**

Straße   
Hausnummer  Stiege   
Postleitzahl  Türnummer   
Ort   
Bezirk   
Bundesland   
Staat   
Telefon Ländervorwahl   
Telefon Ortsvorwahl  Telefon Nummer  Telefon Durchwahl   
Fax Ländervorwahl   
Fax Ortsvorwahl  Fax Nummer  Fax Durchwahl   
E-Mail   
Homepage http://

**Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit gem. §4 Abs. 1**

Betriebliche Tätigkeit <sup>^</sup>  Zulassungsinhaber, Anmelder oder Genehmigungsinhaber mit und ohne Handelstätigkeit  
 ausschließliche Handelstätigkeit

Ausschließlich Produkte für nicht berufliche Verwendung: <sup>^</sup>  Ja  Nein

PSM\_Betriebsreg Seite 2 von 5

Abbildung 7.2

Auf den folgenden Seiten der Ausfüllhilfe werden die Masken beschrieben, die Ihnen abhängig von den Angaben über die betriebliche Tätigkeit angeboten werden.

Wählen Sie hier als betriebliche Tätigkeit „Zulassungsinhaber, Genehmigungsinhaber, Anmelder mit und ohne Handelstätigkeit“ dann geht es weiter mit der Maske „Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit“ Abbildung 8.

Wählen Sie hier als betriebliche Tätigkeit „ausschließliche Handelstätigkeit“, dann geht es weiter mit der Maske „Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit“ Abbildung 10.



## Betriebliche Tätigkeit: „Zulassungsinhaber, Genehmigungsinhaber oder Anmelder“

**Maske:** Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit  
(für Zulassungsinhaber, Genehmigungsinhaber, Anmelder)

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

Bundesamt für Ernährungssicherheit

**Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit**

Tätigkeitsart \*

- Zulassungsinhaber
- Genehmigungsinhaber
- Anmelder

**Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit**

Zur Steigerung der Effektivität und Effizienz der Kontrollverfahren ersuchen wir Sie, diese Felder ebenfalls auszufüllen:

Als Basis für die Erstellung des risikobasierten Kontrollplanes erfolgt im Rahmen der Betriebsmeldung eine Erhebung von betriebsbezogenen Daten zur Optimierung des Verfahrens sowie zur Minimierung des Kostenaufwandes. Die Daten werden für eine sachlichere Risikobeurteilung Ihres Unternehmens herangezogen und dadurch die Kontrollhäufigkeit festgelegt. Werden von Ihnen keine oder unvollständige Angaben bekannt gegeben, so hat das BAES von einem hohen Risiko auszugehen. Durch ein hohes Risiko wird Ihr Betrieb häufiger kontrolliert. Die erforderlichen Daten werden vor Ort im Rahmen einer behördlichen Pflanzenschutzmittelkontrolle erhoben.

Wir ersuchen Sie um Bekanntgabe dieser Daten und weisen darauf hin, dass das BAES strikten gesetzlichen Verschwiegenheitspflichten unterliegt und die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten absolut vertraulich behandelt werden.

Jährliche Inverkehrbringung in Tonnen:

Produktpalette (Anzahl Produkte):

Produkte für den Parallelhandel:  Ja  Nein

Umverpacken / Neue Kennzeichnung:  Ja  Nein

Zwischenspeichern < Zurück Weiter > Abbrechen

AFS - PSM\_Betriebsreg Seite 3 von 5

Abbildung 8

Die Angabe „Umverpacken/Neue Kennzeichnung:“ bezieht sich ausschließlich auf Produkte für den Parallelhandel.

Von dieser Maske gelangen Sie auf die Maske „Lagerstellen“ Abbildung 9.



**Maske:** Lagerstellen

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

Bundesamt für Ernährungssicherheit

Bundesamt für Ernährungssicherheit

Bitte beachten Sie • Feld muss ausgefüllt sein • Hinweise zum Verfahren / Formular • Fehlerhinweis

**Lagerstellen**

Lagerstellen ^ keine

Anzahl zusätzlicher Lagerstellen (max. 15)

Zwischenspeichern < Zurück Weiter > Abbrechen

PSM\_Betriebsreg Seite 4 von 5

Abbildung 9

Auf dieser Maske können Sie zusätzliche Lagerstellen Ihres Betriebes angeben und gelangen anschließend auf die Maske „Adressen und Kontakte für zusätzliche Lagerstellen“ Abbildung 12.

Geben Sie keine zusätzliche Lagerstellen an, gelangen Sie zur Maske „Zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen / Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht / Verantwortliche/r für die Angaben“ Abbildung 13.



## Betriebliche Tätigkeit: „ausschließliche Handelstätigkeit“

**Maske:** Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit  
(bei ausschließlicher Handelstätigkeit)

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

Bundesamt für Ernährungssicherheit

**Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit**

Zur Steigerung der Effektivität und Effizienz der Kontrollverfahren ersuchen wir Sie, diese Felder ebenfalls auszufüllen:

Als Basis für die Erstellung des risikobasierten Kontrollplanes erfolgt im Rahmen der Betriebsmeldung eine Erhebung von betriebsbezogenen Daten zur Optimierung des Verfahrens sowie zur Minimierung des Kostenaufwandes. Die Daten werden für eine sachlichere Risikobeurteilung Ihres Unternehmens herangezogen und dadurch die Kontrollhäufigkeit festgelegt. Werden von Ihnen keine oder unvollständige Angaben bekannt gegeben, so hat das BAES von einem hohen Risiko auszugehen, so hat das BAES von einem hohen Risiko auszugehen. Durch ein hohes Risiko wird Ihr Betrieb häufiger kontrolliert. Die erforderlichen Daten werden vor Ort im Rahmen einer behördlichen Pflanzenschutzmittelkontrolle erhoben.

Wir ersuchen Sie um Bekanntgabe dieser Daten und weisen darauf hin, dass das BAES strikten gesetzlichen Verschwiegenheitspflichten unterliegt und die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten absolut vertraulich behandelt werden.

Jährliche Inverkehrbringung in Tonnen:

Produktpalette (Anzahl Produkte):

Produkte für den Parallelhandel:  Ja  Nein

Umverpacken / Neue Kennzeichnung:  Ja  Nein

Zwischenspeichern < Zurück Weiter > Abbrechen

AFS - PSM\_Betriebsreg Seite 3 von 3

Abbildung 10

Die Angabe „Umverpacken / Neue Kennzeichnung:“ bezieht sich ausschließlich auf Produkte für den Parallelhandel.



**Maske:** Anzahl Filialbetriebe / Niederlassungen  
Lagerstellen

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

Bundesamt für Ernährungssicherheit

Bitte beachten Sie + Feld muss ausgefüllt sein Hinweise zum Verfahren / Formular Fehlerhinweis

**Anzahl Filialbetriebe / Niederlassungen**

Anzahl Filialbetriebe / \*  
Niederlassungen

Datei Upload  Beilage hinzufügen

Bitte laden Sie hier die ausgefüllte CSV Datei mit den Daten Ihrer zusätzlichen Filialen/Niederlassungen hoch.  
Die Vorlage finden Sie auf der BAES - Homepage unter:  
<http://www.baes.gv.at/pflanzenschutzmittel/betriebsregister-pflanzenschutzmittel/>  
Die Dateigröße darf maximal 20 MB betragen.

**Lagerstellen**

Lagerstellen \*

Anzahl zusätzlicher Lagerstellen  
(max. 15)

Zwischenspeichern < Zurück Weiter > Abbrechen

PSM\_Betriebsreg Seite 4 von 6

Abbildung 11

Haben Sie in dem Abschnitt „Daten zur Inverkehrbringung / Betriebliche Tätigkeit“ der Maske in der Abbildung 7 angegeben, dass Sie auch Produkte für die berufliche Verwendung in Verkehr bringen, wird Ihnen hier der Abschnitt „Anzahl Filialbetriebe/ Niederlassungen“ nicht angeboten. In diesem Fall müssen Sie für jede Filiale, die Produkte für die berufliche Verwendung in Verkehr bringt, eine eigene Meldung durchführen.

Auf dieser Maske muss die zuvor vorbereitete CSV Datei mit den Details der Filialen hochgeladen werden. Bitte achten Sie darauf nur CSV Dateien hoch zu laden.

Sie können alle erforderlichen Details Ihrer Filialbetriebe/Niederlassungen in die CSV Datei eintragen oder aus Ihrer eigenen Datenbank exportieren und in die CSV Datei übertragen. Bitte die Struktur der CSV Datei beachten und strikt einhalten. In der CSV Datei sind alle notwendigen Pflichtfelder als solche gekennzeichnet. Entspricht die Struktur der CSV Datei nicht der Vorlage bzw. nicht der zuvor gemachten Angaben, dann gilt die Meldung nicht als formell richtig eingebracht.

Der Dateiupload erfolgt analog zu der Vorgehensweise beschrieben unter Punkt 9 der allgemeinen Hinweise. Dateien in einem anderen Excel Format werden vom System nicht angenommen. Die Dateigröße darf maximal 20 MB betragen.

Sie können hier ebenfalls zusätzliche Lagerstellen angeben und gelangen anschließend auf die Maske „Adressen und Kontakte für zusätzliche Lagerstellen“ Abbildung 12.

Geben Sie keine zusätzliche Lagerstellen an, gelangen Sie zur Maske „Zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen / Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht / Verantwortliche/r für die Angaben“ Abbildung 13.



**Maske:** Adressen und Kontakte für zusätzliche Lagerstellen

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

Bundesamt für Ernährungssicherheit

Bitte beachten Sie \* Feld muss ausgefüllt sein Hinweise zum Verfahren / Formular Fehlerhinweis

### Adresse und Kontaktdaten für zusätzliche Lagerstellen

**Firmenbezeichnung**

Firmenbezeichnung laut \*  
Gewerbeschein /  
Firmenbuchauszug

UST ID / VAT ID

**Adresse und Kontaktdaten**

Straße \*

Hausnummer \* Stiege Türnummer

Postleitzahl \*

Ort \*

Bezirk

Bundesland Bitte auswählen...

Staat \* Bitte auswählen...

Telefon Ländervorwahl Bitte auswählen...

Telefon Ortsvorwahl \*1 Telefon Nummer Telefon Durchwahl

Fax Ländervorwahl Bitte auswählen...

Fax Ortsvorwahl \*1 Fax Nummer Fax Durchwahl

E-Mail

Homepage http:// \*1

**Verantwortlicher für die Lagerung**

Titel

Anrede \* Bitte auswählen...

Vorname \*

Nachname \*

\*2 Löschen

Weitere hinzufügen \*1 Sie müssen mindestens 1 Block und können maximal 15 Blöcke befüllen!

Zwischenspeichern < Zurück Weiter > Abbrechen

PSM\_Betriebsreg Seite 5 von 6

Abbildung 12

Sie können bei einer Betriebsmeldung generell max. 15 Lagerstellen eingeben.

Sie können auf dieser Maske weitere Lagerstellen hinzufügen \*1 oder einzelne Lagerstellen bei Bedarf löschen \*2.



Unabhängig von den bisherigen Angaben werden Ihnen ab diesem Zeitpunkt idente Masken angeboten. Folgen Sie dem Ablauf mit der Maske „Zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen / Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht / Verantwortliche/r für die Angaben“ Abbildung 13.

**Maske:** Zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen  
Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht  
Verantwortliche/r für die Angaben  
QM-Angaben zum Formular

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011 Bundesamt für Ernährungssicherheit

Bitte beachten Sie \* Feld muss ausgefüllt sein i Hinweise zum Verfahren / Formular ! Fehlerhinweis

**Zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen**

Anmerkungen

**Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht**

Ich versichere, dass ich alle Fragen wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet habe. Ich nehme zur Kenntnis, dass meine Meldung nur dann als formell richtig eingebracht gilt, wenn diese digital abgeschickt wird (beim Betätigen der Schaltfläche "Senden/Drucken" werden die Daten elektronisch an das BAES übertragen und gleichzeitig eine PDF Datei für den Ausdruck erzeugt) und der handschriftlich unterfertigte Ausdruck (Unterschrift/Firmenstempel) an das Bundesamt für Ernährungssicherheit, Fachbereich Pflanzenschutzmittel, p.A. Österreichische Agentur für Gesundheit und Ernährungssicherheit GmbH, Spargelfeldstraße 191, 1220 Wien, nachgereicht wird. Wir weisen darauf hin, dass handschriftliche Ergänzungen bzw. Korrekturen auf dem ausgedruckten Formular zu einem Aufschlag für die manuelle Bearbeitung der Meldung führen.

\*

**Verantwortliche/r für die Angaben**

Vorname des für die Angaben Verantwortlichen \*

Nachname des für die Angaben Verantwortlichen \*

Datum \*

Ort \*

**QM-Angaben zum Formular**

QM-Codierung

Zwischenspeichern

AFS - PSM\_Betriebsreg Seite 5 von 5

Abbildung 13

Hier können Sie zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen sowie die Angaben der für die Betriebsmeldung verantwortlichen Person eintragen.

### Wichtiger Hinweis:

Wir empfehlen Ihnen vor dem betätigen der Schaltfläche „Weiter“ auf dieser Maske, die Betriebsmeldung als XML Datei auf Ihrem Rechner zwischenspeichern.

Details entnehmen Sie bitte dem Punkt 7 der Allgemeinen Hinweisen, Abbildung 4.1.





**Maske:**      **Kontrollseite / Senden und Drucken**

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011 Bundesamt für Ernährungssicherheit

**Kontrollseite**

Bitte überprüfen Sie nun nochmals die unten stehenden Angaben. Sollten Korrekturen notwendig sein, können Sie mit "Zurück" wieder zurückblättern. Wenn Ihre Angaben korrekt und vollständig sind, können Sie die Antragsdaten mit "Senden" absenden.

---

**Meldeangaben**

Die folgende Meldung ist eine: **Neumeldung**

---

**Firmenbezeichnung**

Firmenbezeichnung laut Gewerbeschein / Firmenbuchauszug	<b>Mustermann</b>
Rechtsform	<b>Aktiengesellschaft</b>
Firmenbuchnummer	<b>123456A</b>
UST ID / VAT ID	<b>ATU1234567</b>

---

**Adresse und Kontaktdaten**

Adressangaben für:	<b>Firmenzentrale</b>
Straße	<b>Musterstr.</b>
Hausnummer	<b>20</b>
Postleitzahl	<b>1220</b>
Ort	<b>Wien</b>
Bundesland	<b>Wien</b>
Staat	<b>ÖSTERREICH</b>
Telefon Ländervorwahl	<b>43</b>
Telefon Ortsvorwahl	<b>1</b>
Telefon Nummer	<b>456</b>
Telefon Durchwahl	<b>123</b>
Fax Ländervorwahl	<b>43</b>
Fax Ortsvorwahl	<b>1</b>
Fax Nummer	<b>456</b>
Fax Durchwahl	<b>120</b>

**Abweichende Rechnungsadresse**

---

**Abweichende Rechnungsadresse**

Firmenbezeichnung laut Gewerbeschein / Firmenbuchauszug	<b>Mustermann</b>
Straße	<b>Musterstr.</b>
Hausnummer	<b>10</b>
Stiege	<b>2</b>
Türnummer	<b>5</b>
Postleitzahl	<b>1220</b>
Ort	<b>Wien</b>
Bundesland	<b>Wien</b>
Staat	<b>ÖSTERREICH</b>

---

**Verantwortlicher gemäß § 6 Abs. 3 für das Inverkehrbringen**

Anrede	<b>Herr</b>
Vorname	<b>Muster</b>
Nachname	<b>Mustermann</b>

---

**Daten des Verantwortlichen**

Straße	<b>Musterstr.</b>
Hausnummer	<b>20</b>
Postleitzahl	<b>1220</b>
Ort	<b>Wien</b>
Bundesland	<b>Wien</b>
Staat	<b>ÖSTERREICH</b>
Telefon Ländervorwahl	<b>43</b>
Telefon Ortsvorwahl	<b>1</b>
Telefon Nummer	<b>456</b>
Fax Ländervorwahl	<b>43</b>
Fax Ortsvorwahl	<b>1</b>
Fax Nummer	<b>456</b>

---

**Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit gem. § 4 Abs. 1**

Betriebliche Tätigkeit	<b>Zulassungsinhaber, Anmelder oder Genehmigungsinhaber mit und ohne Handelstätigkeit</b>
Ausschließlich Produkte für nicht berufliche Verwendung:	<b>Ja</b>

---

**Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit**

Tätigkeitsart	<b>Zulassungsinhaber Genehmigungsinhaber</b>
---------------	--

---

**Daten zur Inverkehrbringung / betriebliche Tätigkeit**

Jährliche Inverkehrbringung in Tonnen:	<b>0,1-1</b>
Produktpalette (Anzahl Produkts):	<b>6-10</b>
Produkte für den Parallelhandel:	<b>Ja</b>
Umverpacken / Neue Kennzeichnung:	<b>Ja</b>

---

**Lagerstellen**

Lagerstellen	<b>keine</b>
--------------	--------------

---

**Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht**

Ich versichere, dass ich alle Fragen wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet habe. Ich nehme zur Kenntnis, dass meine Meldung nur dann als formell richtig eingebracht gilt, wenn diese digital abgeschiedt wird (beim Betätigen der Schaltfläche "Senden/Drucken" werden die Daten elektronisch an das BAES übertragen und gleichzeitig eine PDF Datei für den Ausdruck erzeugt) und der handschriftlich unterfertigte Ausdruck (Unterschrift/Firmenstempel) an das Bundesamt für Ernährungssicherheit, Fachbereich Pflanzenschutzmittel, p.A. Österreichische Agentur für Gesundheit und Ernährungssicherheit GmbH, Spargelfeldstraße 191, 1220 Wien, nachgereicht wird. Wir weisen darauf hin, dass handschriftliche Ergänzungen bzw. Korrekturen auf dem ausgedruckten Formular zu einem Aufschlag für die manuelle Bearbeitung der Meldung führen.

---

**Verantwortliche/r für die Angaben**

Vorname des für die Angaben Verantwortlichen	<b>Muster</b>
Nachname des für die Angaben Verantwortlichen	<b>Mustermann</b>
Datum	<b>03.03.2014</b>
Ort	<b>Wien</b>

---

**Unterschrift des für die Angaben Verantwortlichen**

**Firmenstempel**

---

**QM-Angaben zum Formular**

QM-Codierung	<b>F_6744_07</b>
--------------	------------------

AFS - PSM\_Betriebung

Abbildung 14

Auf dieser Übersichtsmaske (Kontrollseite) können Sie die erfassten Angaben vor dem Absenden an das BAES letztmalig überprüfen und ggf. mit der Schaltfläche „Zurück“ im Online Formular navigieren und Korrekturen durchführen.




## Wichtige Information zum Senden/Ausdrucken Ihrer fertigen Betriebsmeldung:

- Beim Betätigen der Schaltfläche „Senden/Drucken“ wird eine PDF Datei für den Ausdruck erzeugt und gleichzeitig die Daten elektronisch an das BAES übertragen. Für den Fall, dass eine der beiden Aktionen nicht erfolgreich abgeschlossen werden kann, erhalten Sie eine Fehlermeldung und Ihre Betriebsmeldung wird nicht an das BAES zugesandt.
- Die Betriebsmeldung wird Ihnen im Normalfall als PDF Datei in dem von Ihnen verwendeten Webbrowser angezeigt. Sie können die erzeugte PDF Datei direkt aus Ihrem Webbrowser in einem Ablageordner Ihrer Wahl auf Ihrem Rechner speichern bzw. direkt ausdrucken. (Abbildung 15.1)
- Steht auf Ihrem Rechner kein PDF Plugin zur Verfügung, wird Ihnen die Betriebsmeldung als PDF Datei zum Herunterladen angeboten (Abbildung 15.3).

Die Abbildungen 15.1 und 15.2 stellen zur Veranschaulichung den oberen Teil der ersten Seite und den unteren Teil der letzten Seite Ihres PDF Ausdrucks dar, wie später in Ihrem Webbrowser angezeigt.

Zum Speichern verwenden Sie bitte die in der Abbildung 15.1 rot gegenzeichnete Schaltfläche. Zum Ausdrucken verwenden Sie bitte die in der Abbildung 15.1 blau gegenzeichnete Schaltfläche.

**Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011**

Eingangsbestätigung	
Eingangsnummer	 AFS-080-002566-140224
Datum, Uhrzeit	24.02.2014 um 11:56:08 Uhr

Meldeangaben	
Die folgende Meldung ist eine:	Neumeldung

Firmenbezeichnung	
Firmenbezeichnung laut Gewerbeschein / Firmenbuchauszug	Mustermann
Rechtsform	Aktiengesellschaft

Abbildung 15.1



The screenshot shows a PDF form with a toolbar at the top. The main content is divided into three sections:

- Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht**: A text block containing a disclaimer in German, stating that the user guarantees the truthfulness and completeness of their answers and that the digital submission is equivalent to a physical one with a signature and stamp.
- Verantwortliche/r für die Angaben**: A form section with the following fields:
  - Vorname des für die Angaben Verantwortlichen: **Muster**
  - Nachname des für die Angaben Verantwortlichen: **Mustermann**
  - Datum: **24.02.2014**
  - Ort: **Wien**
- QM-Angaben zum Formular**: A section with the field:
  - QM-Codierung: **F\_6744\_07**

Abbildung 15.2

Die Abbildung 15.3 stellt zur Veranschaulichung die Meldung zum PDF Dateidownload dar.




Abbildung 15.3



## Ablauf der Betriebsmeldung im Fall einer Meldung über das Beenden der Inverkehrbringung

**Maske:** Meldeangaben  
Firmenbezeichnung  
Adresse und Kontaktdaten

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

*Bundesamt für Ernährungssicherheit*  Bundesamt für Ernährungssicherheit

Bitte beachten Sie: \* Feld muss ausgefüllt sein | Hinweise zum Verfahren / Formular | Fehlerhinweis

### Meldeangaben

Die folgende Meldung ist eine: \*

Eingangsnummer der letztgültigen Meldung:

### Firmenbezeichnung

Firmenbezeichnung laut Gewerbeschein / Firmenbuchauszug:

Rechtsform:

Firmenbuchnummer:

UST ID / VAT ID:

### Adresse und Kontaktdaten

Adressangaben für: \*  Firmenzentrale  Filialbetrieb

Straße:

Hausnummer:  Stiege:  Turmnummer:

Postleitzahl:

Ort:

Bezirk:

Bundesland:

Staat:

Telefon Ländervorwahl:

Telefon Ortsvorwahl:  Telefon Nummer:  Telefon Durchwahl:

Fax Ländervorwahl:

Fax Ortsvorwahl:  Fax Nummer:  Fax Durchwahl:

E-Mail:

Homepage http://:

Abweichende Rechnungsadresse:

Zwischenspeichern | Daten laden | Weiter > | Abbrechen

AFS - PMG\_Betriebsreg Seite 1 von 5


Abbildung 16

Geben Sie bitte hier an, dass es sich um eine Meldung über das Beenden der Inverkehrbringung handelt. Weiters geben Sie bitte die Eingangsnummer der letztgültigen Meldung an (z. B.: AFS-80-41-120131).

Falls Sie schon mehrfach Datenänderungen übermittelt haben, bitten wir Sie die Eingangsnummer der letzten Änderungsmitteilung anzugeben.



**Maske:** Zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen  
Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht  
Verantwortliche/r für die Angaben

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011 Bundesamt für Ernährungssicherheit  Bundesamt für Ernährungssicherheit

**Zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen**

Anmerkungen

**Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht**

Ich versichere, dass ich alle Fragen wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet habe. Ich nehme zur Kenntnis, dass meine Meldung nur dann als formell richtig eingebracht gilt, wenn diese digital abgeschickt wird (beim Betätigen der Schaltfläche "Senden/Drucken" werden die Daten elektronisch an das BAES übertragen und gleichzeitig eine PDF-Datei für den Ausdruck erzeugt) und der handschriftlich unterfertigte Ausdruck (Unterschrift/Firmenstempel) an das Bundesamt für Ernährungssicherheit, Fachbereich Pflanzenschutzmittel, p.A., Österreichische Agentur für Gesundheit und Ernährungssicherheit GmbH, Spargelfeldstraße 191, 1220 Wien, nachgereicht wird. Wir weisen darauf hin, dass handschriftliche Ergänzungen bzw. Korrekturen auf dem ausgedruckten Formular zu einem Aufschlag für die manuelle Bearbeitung der Meldung führen.

\*

**Verantwortliche/r für die Angaben**

Vorname des für die Angaben Verantwortlichen \*

Nachname des für die Angaben Verantwortlichen \*

Datum \*

Ort \*

**QM-Angaben zum Formular**

QM-Codierung

Zwischenspeichern

AFS - PSM\_Betriebsreg Seite 5 von 5

Abbildung 17

Hier können Sie zusätzliche rechtlich unverbindliche Anmerkungen sowie die Angaben der für die Betriebsmeldung verantwortlichen Person eintragen.

### Wichtiger Hinweis:

Wir empfehlen Ihnen vor dem betätigen der Schaltfläche „Weiter“ auf dieser Maske, die Betriebsmeldung als XML Datei auf Ihrem Rechner zwischenspeichern. Details entnehmen Sie bitte dem Punkt 7 der Allgemeinen Hinweisen, Abbildung 4.1.



**Maske:**      **Kontrollseite / Senden und Drucken**

Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011 Bundesamt für Ernährungssicherheit

**Kontrollseite** Bundesamt für Ernährungssicherheit

Bitte überprüfen Sie nun nochmals die unten stehenden Angaben. Sollten Korrekturen notwendig sein, können Sie mit "Zurück" wieder zurückblättern. Wenn Ihre Angaben korrekt und vollständig sind, können Sie die Antragsdaten mit "Senden" absenden.

---

**Meldeangaben**

Die folgende Meldung ist eine: **Meldung über das Beenden der Inverkehrbringung**  
 Eingangsnummer der letztgültigen Meldung: **AFS-80-41-120131**

---

**Firmenbezeichnung**

Firmenbezeichnung laut Gewerbeschein / Firmenbuchauszug: **Mustermann**  
 Rechtsform: **Aktiengesellschaft**  
 Firmenbuchnummer: **123456A**  
 UST ID / VAT ID: **ATU1234567**

---

**Adresse und Kontaktdaten**

Adressangaben für: **Firmenzentrale**  
 Straße: **Musterstr.**  
 Hausnummer: **20**  
 Postleitzahl: **1220**  
 Ort: **Wien**  
 Bundesland: **Wien**  
 Staat: **ÖSTERREICH**  
 Telefon Ländervorwahl: **43**  
 Telefon Ortsvorwahl: **1**  
 Telefon Nummer: **456**  
 Telefon Durchwahl: **123**  
 Fax Ländervorwahl: **43**  
 Fax Ortsvorwahl: **1**  
 Fax Nummer: **456**  
 Fax Durchwahl: **120**  
 E-Mail: **muster@mustermann.at**  
 Abweichende Rechnungsadresse

---

**Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht**

Ich versichere, dass ich alle Fragen wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet habe. Ich nehme zur Kenntnis, dass meine Meldung nur dann als formell richtig eingebracht gilt, wenn diese digital abgeschickt wird (beim Betätigen der Schaltfläche "Senden/Drucken" werden die Daten elektronisch an das BAES übertragen und gleichzeitig eine PDF Datei für den Ausdruck erzeugt) und der handschriftlich unterfertigte Ausdruck (Unterschrift/Firmenstempel) an das Bundesamt für Ernährungssicherheit, Fachbereich Pflanzenschutzmittel, p.A. Österreichische Agentur für Gesundheit und Ernährungssicherheit GmbH, Spargelfeldstraße 191, 1220 Wien, nachgereicht wird. Wir weisen darauf hin, dass handschriftliche Ergänzungen bzw. Korrekturen auf dem ausgedruckten Formular zu einem Aufschlag für die manuelle Bearbeitung der Meldung führen.

---

**Verantwortliche/r für die Angaben**

Vorname des für die Angaben Verantwortlichen: **Muster**  
 Nachname des für die Angaben Verantwortlichen: **Mustermann**  
 Datum: **03.03.2014**  
 Ort: **Wien**

Unterschrift des für die Angaben Verantwortlichen

Firmenstempel

---

**QM-Angaben zum Formular**

QM-Codierung: **F\_6744\_07**

AFS - PSM\_Betriebsreg

Abbildung 18

Auf dieser Übersichtsmaske (Kontrollseite) können Sie die erfassten Angaben vor dem Absenden an das BAES letztmalig überprüfen und ggf. mit der Schaltfläche „Zurück“ im Online Formular navigieren und Korrekturen durchführen.

Wichtige Information zum Senden/Ausdrucken Ihrer fertigen Betriebsmeldung:

- Beim Betätigen der Schaltfläche „Senden/Drucken“ wird eine PDF Datei für den Ausdruck erzeugt und gleichzeitig die Daten elektronisch an das BAES übertragen. Für den Fall, dass eine der beiden Aktionen nicht erfolgreich abgeschlossen werden kann, erhalten Sie eine Fehlermeldung und Ihre Betriebsmeldung wird nicht an das BAES zugesandt.
- Die Betriebsmeldung wird Ihnen im Normalfall als PDF Datei in dem von Ihnen verwendeten Webbrowser angezeigt. Sie können die erzeugte PDF Datei direkt aus Ihrem Webbrowser in einem Ablageordner Ihrer Wahl auf Ihrem Rechner speichern bzw. direkt ausdrucken. (Abbildung 19.1)
- Steht auf Ihrem Rechner kein PDF Plugin zur Verfügung, wird Ihnen die Betriebsmeldung als PDF Datei zum herunterladen angeboten (Abbildung 19.3).




Die Abbildungen 19.1 und 19.2 stellen zur Veranschaulichung den oberen Teil der ersten Seite und den unteren Teil der letzten Seite Ihres PDF Ausdrucks dar, wie später in Ihrem Webbrowser angezeigt.

Zum Speichern verwenden Sie bitte die in der Abbildung 19.1 rot gezeichnete Schaltfläche. Zum Ausdrucken verwenden Sie bitte die in der Abbildung 19.1 blau gezeichnete Schaltfläche.

Bundesamt für Ernährungssicherheit

## Meldung zur Betriebsregistrierung gemäß § 4 (1) PMG 2011

Eingangsbestätigung	
Eingangsnummer	 AFS-080-002565-140224
Datum, Uhrzeit	24.02.2014 um 11:30:03 Uhr

Meldeangaben	
Die folgende Meldung ist eine:	<b>Meldung über das Beenden der Inverkehrbringung</b>
Eingangsnummer der letztgültigen Meldung:	<b>AFS-80-41-120131</b>

Firmenbezeichnung	
Firmenbezeichnung laut Gewerbeschein / Firmenbuchauszug	<b>Mustermann</b>
Rechtsform	<b>Aktiengesellschaft</b>

Abbildung 19.1



The screenshot shows a PDF form with the following sections:

- Erklärung und Hinweis zur Unterschriftspflicht**

Ich versichere, dass ich alle Fragen wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet habe. Ich nehme zur Kenntnis, dass meine Meldung nur dann als formell richtig eingebracht gilt, wenn diese digital abgeschickt wird (beim Betätigen der Schaltfläche "Senden/Drucken" werden die Daten elektronisch an das BAES übertragen und gleichzeitig eine PDF Datei für den Ausdruck erzeugt) und der handschriftlich unterfertigte Ausdruck (Unterschrift/Firmenstempel) an das Bundesamt für Ernährungssicherheit, Fachbereich Pflanzenschutzmittel, p.A. Österreichische Agentur für Gesundheit und Ernährungssicherheit GmbH, Spargelfeldstraße 191, 1220 Wien, nachgereicht wird. Wir weisen darauf hin, dass handschriftliche Ergänzungen bzw. Korrekturen auf dem ausgedruckten Formular zu einem Aufschlag für die manuelle Bearbeitung der Meldung führen.
- Verantwortliche/r für die Angaben**

Vorname des für die Angaben Verantwortlichen	<b>Muster</b>
Nachname des für die Angaben Verantwortlichen	<b>Mustermann</b>
Datum	<b>24.02.2014</b>
Ort	<b>Wien</b>

Unterschrift des für die Angaben Verantwortlichen

Firmenstempel
- QM-Angaben zum Formular**

QM-Codierung	<b>F_6744_07</b>
--------------	------------------

Abbildung 19.2

Die Abbildung 19.3 stellt zur Veranschaulichung die Meldung zum PDF Dateidownload dar.



Abbildung 19.3